

Договор
безвозмездного пользования недвижимым имуществом
(нежилые здания, строения, сооружения, отдельные помещения)

г. Переславль-Залесский

«29» 01 2022г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение Глебовская основная школа (МОУ Глебовская ОШ), именуемое в дальнейшем «ССУДОДАТЕЛЬ», в лице директора Ивахненко Светланы Валентиновны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное учреждение дополнительного образования «Станция юных туристов» (МУ ДО «Станция юных туристов»), именуемое в дальнейшем «ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ», в лице директора Сенаторовой Светланы Леонидовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, на основании п. 1 ст. 17.1. ФЗ от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. В соответствии с настоящим договором ССУДОДАТЕЛЬ передаёт в безвозмездное временное пользование ССУДОПОЛУЧАТЕЛЮ помещения, расположенные в здании МОУ Глебовская ОШ по адресу: 152046, Ярославская обл., Переславский район, с. Глебовское, ул. Липовая, д. 104. Общая площадь, передаваемых в пользование помещений составляет 52,5 кв.м.: 1 этаж – учебный класс – начальных классов, именуемое в дальнейшем ИМУЩЕСТВО для осуществления образовательной деятельности объединений согласно дополнительным общеобразовательным программам. ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ обязуется вернуть ИМУЩЕСТВО в том состоянии, в котором он его получил с учётом нормального износа.
- 1.2. Переданное в пользование ИМУЩЕСТВО является собственностью городского округа город Переславль-Залесский и находится в оперативном управлении ССУДОДАТЕЛЯ.
- 1.3. Переданное в пользование ИМУЩЕСТВО используется для организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам ССУДОПОЛУЧАТЕЛЕМ по согласованному расписанию с ССУДОДАТЕЛЕМ.
- 1.4. Помещения, передаются в безвозмездное пользование со всеми принадлежностями, относящимися к нему.
- 1.5. ССУДОДАТЕЛЬ гарантирует, что передаваемое в пользование ИМУЩЕСТВО не является предметом залога и не может быть отчуждено по иным основаниям третьим лицам, в споре и под арестом или запретом не состоит.
- 1.6. Неотделимые и отделимые улучшения ИМУЩЕСТВА, произведённые ССУДОПОЛУЧАТЕЛЕМ, безвозмездно переходят в собственность городского округа город Переславль-Залесский после прекращения действия настоящего договора, результаты деятельности ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ с использованием ИМУЩЕСТВА принадлежат ССУДОПОЛУЧАТЕЛЮ.
- 1.7. ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ вправе разместить в указанном ССУДОДАТЕЛЕМ месте вывеску со своим наименованием, а также указывать адрес местонахождения помещений в своих документах.
- 1.8. Передача ИМУЩЕСТВА осуществляется по акту приёма-передачи в течение 5-ти дней с момента подписания договора.

2. Права и обязанности сторон

- 2.1. ССУДОДАТЕЛЬ:
 - 2.1.1. Обязан передать ССУДОПОЛУЧАТЕЛЮ ИМУЩЕСТВО в течение 5-ти дней с момента заключения настоящего договора по акту приёма-передачи объекта в состоянии, соответствующем условиям договора, назначению ИМУЩЕСТВА и

- необходимыми для нормальной эксплуатации освещенностью, отоплением и электроснабжением, оплачивать коммунальные услуги и при необходимости осуществлять ремонт.
- 2.1.2. Имеет право проверять использование ИМУЩЕСТВА по назначению, определенному условиями настоящего договора, состояние помещения и находящегося в нем оборудования.
 - 2.2. ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ обязан:
 - 2.2.1. Принять ИМУЩЕСТВО ССУДОДАТЕЛЯ в течение 5-ти дней с момента заключения настоящего договора по акту приёма-передачи объекта в состоянии соответствующем условиям договора по назначению ИМУЩЕСТВА.
 - 2.2.2. Пользоваться ИМУЩЕСТВОМ в соответствии с настоящим договором.
 - 2.2.3. Обеспечивать сохранность принятого ИМУЩЕСТВА.
 - 2.2.4. Использовать ИМУЩЕСТВО в соответствии с целью, указанной в п.1.1., обеспечивать соблюдение требований и исполнение предписаний органов пожарного надзора и Роспотребнадзора, других контролирующих органов, организовать их исполнение и участие в расходах по их исполнению.
 - 2.2.5. Соблюдать условия хозяйственной эксплуатации ИМУЩЕСТВА.
 - 2.3. Перепланировка и переоборудование используемого ИМУЩЕСТВА производится с письменного разрешения ССУДОДАТЕЛЯ.
 - 2.4. ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ несёт ответственность за содержание ИМУЩЕСТВА, полученного в пользование, в исправном состоянии.
 - 2.5. При прекращении договора ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ обязан вернуть ССУДОДАТЕЛЮ по акту ИМУЩЕСТВО в том состоянии, в котором он его получил, с учётом нормального износа.

3. Ответственность сторон

- 3.1. ССУДОДАТЕЛЬ несёт ответственность за недостатки переданного в пользование ИМУЩЕСТВА, о которых он умышленно или по грубой неосторожности не информировал ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ при передаче, и о которых не было известно ССУДОПОЛУЧАТЕЛЮ. ССУДОДАТЕЛЬ не несёт ответственности за недостатки ИМУЩЕСТВА, которые должны были быть обнаружены ССУДОПОЛУЧАТЕЛЕМ во время осмотра ИМУЩЕСТВА при его передаче.
- 3.2. ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ несёт имущественную ответственность за использование ИМУЩЕСТВА не в соответствии с целью, указанной в п.1.1. настоящего договора.

4. Срок действия договора и досрочное его расторжение

- 4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение года. При отсутствии заявления одной из сторон о прекращении договора, срок которого истекает, он продлевается на следующий учебный год на тех же условиях.
- 4.2. По письменному соглашению сторон в настоящий договор могут быть внесены изменения и дополнения.
- 4.3. Досрочное расторжение настоящего договора производится по соглашению сторон или по решению суда.
- 4.4. ССУДОДАТЕЛЬ вправе потребовать досрочного расторжения настоящего договора в случаях, когда ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ:
 - 4.4.1. Использует ИМУЩЕСТВО не в соответствии с настоящим договором или назначением ИМУЩЕСТВА.
 - 4.4.2. Не выполняет обязанностей по поддержанию ИМУЩЕСТВА в исправном состоянии.
 - 4.4.3. Существенно ухудшает состояние ИМУЩЕСТВА.
 - 4.4.4. Передаёт помещение третьим лицам.
- 4.5. ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ вправе потребовать досрочного расторжения договора в случаях:

- 4.5.1. При обнаружении недостатков, делающих нормальное использование ИМУЩЕСТВА невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал и не мог знать в момент заключения договора.
- 4.5.2. Если ИМУЩЕСТВО, за которое он отвечает, в силу обстоятельств окажется в состоянии не пригодном для использования.
- 4.6. В случае досрочного расторжения настоящего договора заинтересованная сторона должна за один месяц известить другую сторону о предстоящем расторжении договора.

5. Заключительные положения, изменение и дополнение договора

- 5.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.
- 5.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания. Каждая сторона вправе во всякое время отказаться от настоящего договора, известив об этом другую сторону за один месяц.
- 5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6. Адреса, реквизиты, подписи сторон

Ссудодатель:

муниципальное общеобразовательное учреждение Глебовская основная школа (МОУ Глебовская ОШ)

Юридический и почтовый адрес:

152046, Ярославская обл.,

Переславский район,

с. Глебовское,

ул. Липовая, д. 104

Управление финансов (МОУ Глебовская ОШ, л.с. 203032242, 203032246)

ИНН 7622016947 КПП 762201001

Банк ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ
БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль

Казначейский счёт

03234643787050007100

БИК 017888102

Единый казначейский счёт

40102810245370000065

Директор

С.В. Ивахненко

2022 г.

Ссудополучатель:

Муниципальное учреждение дополнительного образования «Станция юных туристов» (МУ ДО «Станция юных туристов»)

Юридический и почтовый адрес:

152020 Ярославская обл. г. Переславль-Залесский,

ул. Кардовского д. 5, тел. 9-85-32, 3-26-68

ИНН 7608009137, КПП 760801001

Управление финансов

(МУ ДО «Станция юных туристов»)

л/с 203043122, 203143026

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ
БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль

Казначейский счёт № 03234643787050007100 (р/с)

БИК 017888102

Единый казначейский счёт №

40102810245370000065 (кор./счёт)

ОГРН 1027601050476

Директор

С.Л. Сенаторова

МП

2022 г.

АКТ
ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ ОБЪЕКТА ИМУЩЕСТВА
по ДОГОВОРУ БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

от « 09 » 01 2021 г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение Глебовская основная школа (МОУ Глебовская ОШ) в лице директора Ивахненко Светланы Валентиновны, действующего на основании УСТАВА, передаёт, а муниципальное учреждение дополнительного образования «Станция юных туристов» (МУ ДО «Станция юных туристов») в лице директора Сенаторовой Светланы Леонидовны, действующего на основании УСТАВА, принимает в безвозмездное пользование нежилое помещение общей площадью 52,5 кв.м.: 1 этаж – учебный класс 52,5 кв.м., расположенное по адресу: 152046, Ярославская обл., городской округ г. Переславль-Залесский, с. Глебовское, ул. Липовая, д. 104.

со следующими характеристиками:

- год ввода в эксплуатацию 1977
- вид строительного материала кирпич силикатный
- школа
- расположение 152046, Ярославская обл., городской округ г. Переславль-Залесский, с. Глебовское, ул. Липовая, д. 104.
- **техническое обустройство** наличие:
 - водопровода да
 - канализации да
 - горячей воды нет
 - центрального отопления да
- удобство коммерческого использования нет
- объект соответствует да, не соответствует - техусловиям
- коэффициент износа здания (в %) 20%

Собственником имущества является Управление муниципальной собственности Администрации города Переславля-Залесского.

Настоящий акт составлен в 2-х экземплярах.

ССУДОПОЛУЧАТЕЛЕМ произведён осмотр ИМУЩЕСТВА и проверена его исправность. Претензий к передаваемому ИМУЩЕСТВУ ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ не имеет.

Ответственность за фактическую передачу ИМУЩЕСТВА ССУДОПОЛУЧАТЕЛЮ возлагается на балансодержателя.

Передал:

Директор МОУ Глебовская ОШ



С.В. Ивахненко

2022 г.

Принял:

Директор

МУ ДО «Станция юных туристов»

С.Л. Сенаторова



2022 г.

План
совместных мероприятий социально-психологической службы
МОУ СШ № 1 и МОУ Глебовская ОШ
в рамках проекта «500+»

Дата	Мероприятие	Форма проведения	Ответственный
Март 2022 г.	Обеспечение методическими материалами по правилам внутреннего распорядка образовательного учреждения и вопросам социально-психологического сопровождения образовательного процесса.	Электронная почта	Социальный педагог Королева Е.Б. Педагог-психолог Тюканова Н.А
	Консультации по вопросам социально-психологической работы с обучающимися и родителями.	Дистанционно	Социальный педагог Королева Е.Б. Педагог-психолог Тюканова Н.А.
Апрель 2022 г.	Обеспечение методическими материалами по вопросам профилактической работы с обучающимися.	Электронная почта	Социальный педагог Королева Е.Б.
	Консультации по вопросам ведения профилактической работы в образовательном учреждении.	Электронная почта	Социальный педагог Королева Е.Б. Педагог-психолог Тюканова Н.А.
	Диагностика обучающихся 8-9 классов	Выезд в МОУ Глебовская ОШ	Педагог-психолог Тюканова Н.А.
	Профилактическое занятие по повышению уровня учебной мотивации у обучающихся 8-9 классов.	Выезд в МОУ Глебовская ОШ	Педагог-психолог Тюканова Н.А.
	Консультации по вопросам диагностики обучающихся 8-9 классов	Дистанционно	Педагог-психолог Тюканова Н.А
Май 2022 г.	Обеспечение методическими материалами для проведения родительских собраний и ведению профилактической работы с родителями обучающихся.	Электронная почта	Социальный педагог Королева Е.Б.
	Обеспечение методическими материалами по вопросам психологической готовности обучающихся к экзаменам.	Электронная почта	Педагог-психолог Тюканова Н.А
	Консультации вопросам социально-психологического сопровождения образовательного процесса.	Дистанционно	Социальный педагог Королева Е.Б. Педагог-психолог Тюканова Н.А.
	Профилактическое занятие «Экзамен – это не стресс»,	Дистанционно	Педагог-психолог Тюканова Н.А

Тренинг повышения учебной мотивации.

Часть I. Знакомство.

Ход занятия: Приветствие. Представление ведущего. Информирование о целях тренинга специальных умений и знакомство с правилами работы в тренинговой группе.

Знакомство с правилами тренинговой группы:

Ведущий информирует участников о том, что для плодотворной работы в группе необходимо принять следующие правила:

1. Правило конфиденциальности. Всё, что происходит во время тренинга не разглашается и не обсуждается вне тренинга. Это поможет участникам быть искренними и чувствовать себя свободно.
2. Активное участие. Каждый участник задействован в тренинговой работе.
3. Искренность в общении.
4. Уважение друг к другу.
5. Без оценочного отношения друг к другу.

Упражнение 1 «Это мое имя».

Детям предлагается назвать свое имя и на первую букву имени назвать свое качество. Когда все назвали ребятам предлагается подумать:

- легко ли было назвать свое качество?
- почему бывает трудно себя охарактеризовать?

Упражнение № 2 «Настроение»

Цель упражнения: рассказать о своём настроении.

Время: 10 мин.

Ход проведения: каждый рассказывает о том, какое настроение испытывает в данный момент и называет цвет своего настроения.

Рефлексия: сложно ли подобрать цвет к своему настроению

Упражнение 3 «Позитивные мысли».

Цель: Развитие осознания сильных сторон своей личности.

Участникам по кругу предлагается дополнить фразу «Я горжусь собой за то...». Не следует удивляться, если некоторым детям будет сложно говорить о себе позитивно. Необходимо создать атмосферу помогающую, стимулирующую ребят к такому разговору.

Данное упражнение направлено на поддержку в учениках следующих проявлений: позитивных мыслей о себе, симпатии к себе, способности относиться к себе с юмором, выражение гордости собой как человеком, описания с большей точностью собственных достоинств и недостатков.

После того как каждый участник выступит, проводится групповая дискуссия.

Вопросы для дискуссии могут быть следующими:

1. Важно ли знать, что ты можешь хорошо делать, а чего не можешь?
2. Где безопасно говорить о таких вещах?
3. Надо ли преуспевать во всем?

4. Какими способами другие могут побудить тебя к благоприятному самовосприятию? Какими способами ты можешь сделать это сам?

5. Есть ли разница между подчеркиванием своих достоинств и хвастовством? В чем она заключается?

Такие дискуссии дают учащимся хороший повод для того, чтобы оценить свои способности и скрытые возможности. Они начинают понимать, что даже у самых «сильных» учеников есть свои слабости. А свои достоинства есть и у наиболее «слабых». Такая установка приводит к развитию более благоприятного самоощущения.

Часть II. Основная.

Упражнение «Школьные дела».

Цель: развивать позитивное отношение к школьной жизни.

Учеников просят по очереди высказываться по поводу, каких-либо конкретных фактов из их школьной жизни. Можно задать вопрос типа: «Я бы хотела, чтобы ты рассказал о тех своих школьных делах, которыми ты доволен. Пожалуйста, начни свой ответ так: «Я доволен тем, что...»

Те, кто не уверен в собственных силах, слыша ответы ребят, начинают осознавать, что они слишком строги к себе, не признавая те или иные свои успехи.

Упражнение № 2 «Мотивы моей учёбы»

Цель упражнения: осознание учениками мотивов их обучения.

Время: 15 мин.

Ход упражнения: Ученикам необходимо написать 10-15 предложений «Я учусь в школе потому, что...»

Рефлексия: какие трудности вызвало это упражнение?

Повышает самооценку ребят и упражнение «**Я в своих глазах, я в глазах окружающих**».

Цель: развитие позитивного отношения к себе путем получения обратной связи.

В этом упражнении участники группы составляют два кратких личностных описания, каждое на отдельном листе бумаги. На первом листе – описание того, каким видит себя сам подросток. Описание должно быть, как можно более точным. На втором – описание того, каким, по его мнению, его видят окружающие. Листки не подписываются. Описания «Каким я вижу себя сам» кладутся в отдельную коробку. Каждое самоописание зачитывается вслух, и участники пытаются отгадать, кому оно принадлежит. Затем автор заявляет о себе, читает второе свое описание (описание того, каким, по его мнению, его видят окружающие) и получает после этого обратную связь от участников группы. Ценность этого упражнения заключается в том, что подросток обнаруживает, что другие относятся к нему лучше, чем он сам.)

Рефлексия занятия.

Закончить предложение: «Я сегодня...»

Ритуал прощания. Хорошие пожелания в круге.

Конспект видеоурока:

«Экзамен – это не стресс»

Цель: формирование психологической готовности обучающихся к экзамену.

Задачи:

1. Формирование адекватного реалистичного мнения о ГИА.
2. Ознакомление с рекомендациями по подготовке к экзаменам.
3. Помощь в преодолении психологического барьера, мешающего успешной сдаче ГИА

Оборудование:

- компьютер
- платформа ZOOM

Ход урока:

Вступительное слово: Добрый день. Вы уже скоро заканчиваете 9 класс и вам предстоит сдать экзамены. А что сейчас испытываете вы, ребята?! Каково ваше эмоциональное состояние и отношение к этому важному периоду жизни. Попробуйте закончить предложение: «Для меня ГИА это...»

Ответы детей

Педагог: мини-лекция с представлением слайдов презентации

Слайд № 3: Составляющие готовности учащихся к сдаче экзамена:

- информационная готовность (информированность о правилах поведения на экзамене, информированность о правилах заполнения бланков и т.д.);
- предметная готовность или содержательная (готовность по определенному предмету, умение решать тестовые задания);
- психологическая готовность (состояние готовности – «настрой», внутренняя настроенность на определенное поведение, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и приспособление возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

Слайд № 4: Главные причины волнения учащихся перед экзаменом

- Сомнение в полноте и прочности знаний
- Стресс незнакомой ситуации
- Стресс ответственности перед родителями и школой
- Сомнение в собственных способностях: в логическом мышлении, умении анализировать, концентрации и распределении внимания
- Психофизические и личностные особенности: тревожность, астеничность, неуверенность в себе

Слайд №5: Советы выпускнику во время экзамена. обратите внимание на следующее

- Пробежать глазами весь тест, чтобы увидеть, какого типа задания в нем содержатся, это поможет настроиться на работу;
- Внимательно прочитать вопрос до конца и понять его смысл (характерная ошибка во время тестирования - не дочитав до конца, по первым словам, уже предполагают ответ и торопятся его вписать);
- Если не знаешь ответа на вопрос или не уверен, пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться;
- Если не смог в течение отведенного времени ответить на вопрос, есть смысл положиться на свою интуицию и указать наиболее вероятный вариант.

Слайд №6: Психологические характеристики, необходимые при сдаче ГИА

- высокая мобильность, переключаемость;
- высокий уровень организации деятельности;
- высокая и устойчивая работоспособность;
- высокий уровень концентрации внимания, произвольности;
- четкость и структурированность мышления;
- сформированность внутреннего плана действий

Педагог подводит обучающихся к практической части занятия:

Практические задания:

Слайд №7: Задание 1.

Цель задания: подвести обучающихся к выводу, что на экзамене нужно внимательно читать инструкции и четко им следовать.

Содержание задания:

Выполните этот тест, имея в распоряжении 3 минуты.

До того, как что-нибудь сделать, внимательно все прочитайте.

1. Напишите печатными буквами ваше имя в правом верхнем углу листа.
2. Обведите ваше имя.
3. Под именем напишите свой адрес.
4. Своим обычным голосом сосчитайте вслух от 1 до 10.
5. В левом углу нарисуйте 3 треугольника.
6. В каждом треугольнике нарисуйте кружочек.
7. В нижнем левом углу нарисуйте круг.
8. Заклучите круг в прямоугольник.
9. В правом нижнем углу сделайте острием карандаша или ручки три маленькие дырочки.
10. Громко крикните: «Я закончил!»
11. Теперь, когда вы все внимательно прочитали, выполните только задания 1 и 2.

Правило выполнения задания: Четко следуй инструкции!

Время выполнения задания: 3 минуты

Слайд № 8. Анализ задания:

1. В чем смысл этого упражнения?

2. Каково было ваше состояние, когда вы узнали, что нужно было сделать только 1 и 2 пункты задания?

Во время экзамена внимательное прочтение инструкции и содержания задания - залог правильного его выполнения!

Педагог: мини-лекция «РАЗВИТИЕ ПАМЯТИ, ВНИМАНИЯ, ПОЗНАВАТЕЛЬНЫХ ПРОЦЕССОВ. Их роль в успешной сдаче экзамена».

Слайд № 9-10. РАЗВИТИЕ ПАМЯТИ, ВНИМАНИЯ, ПОЗНАВАТЕЛЬНЫХ ПРОЦЕССОВ

Запоминание материала – основа успеха на экзамене. Чтобы лучше запомнить материал к экзаменам, необходима постоянная тренировка памяти. Выделите для этого хотя бы 20–25 минут в день. Лучшее время для запоминания информации с 8.00–12.00 и с 17.00 до 20.00. Абсолютно всё запомнить невозможно. Из потока информации необходимо выбрать наиболее существенное. Следует решать больше задач и выполнять практические упражнения с использованием той информации, которую необходимо запомнить.

Начинать запоминать материал надо с самого трудного раздела, стараясь отделить главное от второстепенного. Запоминанию способствуют выписки из прочитанного, представление информации в виде схемы, опорных сигналов, проговаривание про себя и вслух, при помощи движений и при помощи ассоциаций.

Запоминание – это труд, и труд нелегкий. Поэтому важным условием усвоения материала является настойчивость и упорство в работе, умение не останавливаться на полдороге, а добиваться полного и прочного запоминания.

Слайд №11: Практическое задание 2.

За 30 секунд необходимо прочитать три последовательные фразы

ШАРЛЬПОДНЯЛЛЮСИНАСПИНУИСКАЗАЛОБХВАТИМОЮЩЕЮ.

НоКАКТеперьВеРнутьсяНАЭстАКАДУКАКПЕРЕнестиЭТоГоСтрАшНОНаПУганНОГоРе
БЕНКаВБеЗОПаСНОемЕсТО.

наК ОнецП ОСЛЫШАЛ Ся Топ ОтБеГ УщиХ ног

Ответить себе, что чувствовали при этом, какие испытали трудности, как старались сосредоточиться.

Педагог: мини-лекция «Рациональные приемы запоминания»

Слайд № 12. Навыки запоминания.

1. Ключевые фразы и идеи заносим на бумагу. Не выписывайте целые предложения или абзацы.
2. Вводные предложения. Задерживаем на них свое внимание в каждом абзаце. Особенно если абзацы большие.
3. Авторские выводы. Вдумчиво ознакомьтесь с ними.
4. Сигнальные фразы типа «подводя итоги», «таким образом», «суть вопроса состоит». Не пропустите их. Они говорят о важном.

5. Схемы. После прочтения проверьте, что запомнили и отразите свои мысли в виде схемы.

6. Запоминание напрямую зависит от понимания. Что хорошо понятно, то лучше и быстрее запоминается.

Слайд № 13. Методика повторения уже изученного и усвоенного ранее материала

Процесс повторения необходимо производить строго в соответствии со следующими рекомендациями.

Первое повторение – сразу по окончании чтения

Второе повторение – через 20 мин после предыдущего

Третье повторение – через 8 часов

Четвертое повторение – через сутки (лучше перед сном)

Слайд № 14. Умение работать с текстом.

1. Обзор и просмотр. Ознакомьтесь с оглавлением, просмотрите введение. Найдите резюме (если есть) – получите представление о книге.

2. Анализ. Задумайтесь: для чего вы читаете книгу? Грамотный читатель извлечет из книги нужную информацию за короткий промежуток времени.

3. Ориентация. Перед прочтением раздела ознакомьтесь с заголовками подразделов. Ваше чтение тогда будет целенаправленным и осмысленным.

4. Активное чтение. По мере чтения выделяйте ключевые мысли, точно формулируйте их на бумаге.

5. Развитие мысли. Опираясь на записи, проверьте насколько хорошо вы усвоили прочитанное. Попробуйте изложить свою точку зрения.

Слайд № 15. Практическое задание №3

Содержание задания:

- Учимся снимать напряжение во время экзамена
- Учимся просыпаться после бессонной ночи без вреда для организма
- Учимся эффективно запоминать информацию

Правила выполнения задания:

1) внимательно изучайте информацию о экзамене, прислушивайтесь к советам специалистов,

2) следите за своим самочувствием

3) не оставляйте важное на «потом», «завтра» и «последнюю ночь перед экзаменом»,

4) помните – экзамен НЕ самое главное испытание в вашей жизни

Время выполнения задания: с сегодняшнего дня и до начала экзамена

Слайд № 15. Подведение итогов занятия.

Практическое задание №4.

- Оцените степень своей готовности к сдаче ОГЭ на сегодняшний день по 5-ти бальной системе
- Пожелайте друг другу удачи на экзамене
- Помните, ОГЭ – это просто ОГЭ! Подготовиться и сдать экзамен успешно – это реально

Педагог: Желаю удачи на экзаменах!

Литература:

Еремина О. "Тест о правилах и процедуре проведения ГИА, ЕГЭ"//Школьный психолог.- 2010 .-№ 9.- с.31.

Чибисова М. "Мифология о ЕГЭ: способы работы с негативными установками"//Школьный психолог.- 2010 .-№ 9.

Матвеева И.В. Классный час «ЕГЭ- это не страшно!»

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1»
(МОУ СШ № 1)**

152020, Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Советская, д. 3, 4
тел: (48535) 3-10-41; (48535) 3-09-42

Директору МОУ СШ №1
Сурниной Е.М.
от социального педагога
Королевой Е.Б.

Служебная записка

Информирую Вас, что в период с 17 марта по 29 марта 2022 года, в рамках сотрудничества директору С.В.Ивахненко МОУ Глебовская ОШ Переславского муниципального района мною была оказана следующая педагогическая помощь в профилактической работе с участниками образовательного процесса:

- 1) 17 марта 2022 года – беседа по мобильному с директором С.В.Ивахненко с целью выяснения проблем в проведении воспитательно-профилактической работы с участниками образовательного процесса.
- 2) 17 марта 2022 года на электронную почту директора отправлены следующие методические материалы:

✓ Памятки в школьные дневники обучающихся:

Устав МОУ СШ №1 — это закон для участников образовательного процесса: обучающихся, родителей (иных законных представителей), педагогов. Обязанности ребёнка в МОУ СШ № 1. Новый Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, вступивший в силу с 01 сентября 2013 года, статья 43: Обязанности и ответственность обучающихся.

Новый Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, вступивший в силу с 01 сентября 2013 года, статья 44: Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Правила поведения обучающихся во время урока.

ТРЕБОВАНИЯ К ОБУЧАЮЩИМСЯ НА УРОКАХ ФИЗКУЛЬТУРЫ.

Уважительные причины отсутствия обучающихся 5 класса в МОУ «Средняя школа №1».

Уважительные причины отсутствия обучающихся 6 класса в МОУ «Средняя школа №1».

Уважительные причины отсутствия обучающихся 7 класса в МОУ «Средняя школа №1».

Уважительные причины отсутствия обучающихся 8 класса в МОУ «Средняя школа №1».

Уважительные причины отсутствия обучающихся 9 класса в МОУ «Средняя школа №1».

Типовая инструкция по технике безопасности и поведение на переменах в МОУ СШ №1.

Изменения в пункт 7 части 1 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации»: Охрана здоровья обучающихся включает в себя профилактику и запрещение курения табака или потребления никотинсодержащей продукции, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

✓ План работы Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МОУ «Средняя школа №1» г. Переславль-Залесского Ярославской области на 2021 – 2022 учебный год.

✓ План совместной работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МОУ «Средняя школа № 1» г. Переславля-Залесского и ОМВД России по городскому округу город Переславль – Залесский на 2021 - 2022 учебный год.

✓ План работы психолого -педагогического консилиума (ППК) МОУ «Средняя школа № 1» г.Переславля-Залесского Ярославской области на 2021-2022 учебный год.

✓ Перспективный план работы социально психолого - педагогической службы МОУ «Средняя школа №1» г.Переславля-Залесского Ярославской области на 2021-2022 уч. год.

✓ Приказ от 01 сентября 2021 г. № 36/1-О г. Переславль-Залесский «О создании Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2021-2022 учебный год.

✓ Приказ от 01 сентября 2021 г. № 36/2-О г. Переславль-Залесский «Об утверждении планов работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2021-2022 учебный год».

✓ Приказ от 01 сентября 2021 г. № 36/3-О г. Переславль-Залесский «Об утверждении состава и плана работы психолого-педагогического консилиума (ППК) на 2021-2022 учебный год.

✓ Приказ от 10 января 2022 г. № 1/4-О г. Переславль-Залесский «Об утверждении Положения о внутришкольном учете отдельных категорий несовершеннолетних в МОУ «Средняя школа №1» г. Переславля-Залесского Ярославской области».

✓ Положение о внутришкольном учете отдельных категорий несовершеннолетних в МОУ «Средняя школа №1» г.Переславля-Залесского Ярославской области.

3) 29 марта 2022 года на электронную почту директора отправлены следующие методические материалы для педсовета:

✓ Презентация «Кибербуллинг - это прикольно или противоправно?».

✓ Информация для педагогов “Как предотвратить детский суицид”: Что надо знать классному руководителю и учителям и на что обратить внимание, чтобы выявить подростка, склонного к совершению суицида. Основные признаки возможного планирования суицида подростком. При этом надо обязательно следует обратить внимание на особенности поведения подростков. Внешние обстоятельства, провоцирующие подростка на суицидальное поведение. Что нужно делать при подозрении на суицид. Что делать, если подозрения укрепились.

4) 29 марта 2022 года на электронную почту директора отправлены следующие методические материалы для профилактической работы:

✓ Презентация «Почему опасны электронные сигареты для несовершеннолетних?!»

✓ Классное родительское собрание «О роли родителей в защите жизни подростков. Информационная война против наших детей в социальных сетях Интернет».

✓ Памятка родителям «Как вербуют подростков в социальных сетях».

✓ Презентация «Общественный Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса в МОУ СШ №1».

29.03.2022 г.

Социальный педагог МОУ СШ №1 :

Королева Е.Б.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1»
(МОУ СШ № 1)

152020, Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Советская, д. 3, 4
тел: (48535) 3-10-41; (48535) 3-09-42

Директору МОУ СШ №1
Сурниной Е.М.
от социального педагога
Королевой Е.Б.

Служебная записка

В рамках сотрудничества МОУ СШ №1 и МОУ Глебовская ОШ Переславского муниципального района 15 апреля 2022 года на электронную почту директора С.В.Ивахненко для проведения профилактической работы с участниками образовательного процесса отправлены следующие методические материалы:

- ✓ Презентация «О роли специалистов школьной системы профилактики МОУ «Средняя школа №1» в своевременном выявлении и сопровождении детей, подвергшихся жестокому обращению».
- ✓ Презентация «Действия педагога в случае выявления жестокого обращения к ребёнку».
- ✓ Памятка «Рекомендации родителям по профилактике самовольных уходов детей из дома».
- ✓ Рекомендации родителям по профилактике самовольных уходов детей из дома: Причины, которые могут заставить подростка уйти из дома. Рекомендации для родителей (законных представителей). Если подросток ушел из дома, родители (законные представители) должны принять меры. Действия родителей после возвращения ребёнка домой.
- ✓ Методические рекомендации для педагогов «Профилактика самовольных уходов несовершеннолетних» (Министерство общего и профессионального образования Свердловской области ГБОУ учреждение Свердловской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции «Лад»).
- ✓ Методические рекомендации по работе с детьми, самовольно ушедшими из семей и профилактике таких уходов (Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Центр защиты прав и интересов детей»).
- ✓ Памятка для родителей «Профилактика деструктивного поведения подростка».
- ✓ Классное родительское собрание «Родителям о деструктивном поведении подростков».
- ✓ Презентация «Родителям о деструктивном поведении подростков».
- ✓ Рекомендации родителям по профилактике деструктивных проявлений у детей и подростков.
- ✓ Презентация «Роль родителей в профилактике аддикций у школьников»
- ✓ Трудное поведение подростка: советы родителям.
- ✓ Интернет-сайт «Подросток и закон» podrostok.edu.yar.ru.
- ✓ Памятка «Что грозит подростку, если его задержали на несогласованном митинге?».

- ✓ Памятка родителям «Об ответственности несовершеннолетних за участие в несанкционированных публичных мероприятиях».
- ✓ Профилактическая беседа «Участие в несанкционированных митингах несовершеннолетних. Кто несёт ответственность?!».
- ✓ Предупредительная информация о недопустимости участия несовершеннолетних в массовых протестных публичных мероприятиях.
- ✓ Ответственность за преступления экстремистской направленности.
- ✓ Памятка родителям по профилактике вовлечения подростков в деятельность запрещённых религиозных объединений, экстремистских движений и террористических организаций.
- ✓ Памятка педагогам «Профилактика экстремизма в подростковой среде».
- ✓ Памятка родителям от практического психолога «Как сблизиться с ребенком и предотвратить беду».
- ✓ Сборник методических материалов для педагогов образовательных учреждений «Профилактика экстремизма в подростково-молодежной среде».
- ✓ Методические рекомендации «Организация профилактической деятельности по противодействию идеологии терроризма и экстремизма в образовательной сфере» (ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования»).
- ✓ Презентация «Взаимодействие специалистов службы сопровождения опекунов со специалистами образовательных организаций в ходе мониторинга эффективности приемных семей».
- ✓ Карта обследования социально-педагогических характеристик пребывания ребёнка в школе.
- ✓ Циклограмма предоставления отчетной документации в отдел опеки и попечительства по городскому округу г. Переславль-Залесский.
- ✓ Отчет о работе по профилактике социального сиротства в отдел опеки и попечительства Управления образования Администрации по городскому округу города Переславль-Залесского.
- ✓ Буклет «Формы устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».
- ✓ Буклет ««Профессиональное родительство»».
- ✓ Буклет «Советы приемным родителям для формирования у детей чувства привязанности».
- ✓ Буклет «Детское воровство. Советы родителя».
- ✓ Буклет «Ребенок врёт. Что делать?».

15.04.2022 г.

Социальный педагог МОУ СШ №1 :

Королева Е.Б.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1»
(МОУ СШ № 1)**

152020, Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Советская, д. 3, 4
тел: (48535) 3-10-41; (48535) 3-09-42

Директору МОУ СШ №1
Сурниной Е.М.
от социального педагога
Королевой Е.Б.

Служебная записка

В рамках сотрудничества МОУ СШ №1 и МОУ Глебовская ОШ Переславского муниципального района 12 мая 2022 года на электронную почту директора С.В.Ивахненко для проведения профилактической работы с участниками образовательного процесса отправлены следующие методические материалы:

- ✓ О региональной информационно-рекламной кампании по противодействию жестокому обращению с детьми, продвижению детского телефона доверия с единым общероссийским номером с 11 мая по 27 мая 2022 года.
- ✓ Буклет для родителей и иных законных представителей «Россия – без жестокости к детям!»

Родительские собрания:

- ✓ Об ответственности родителей за самовольные уходы их детей из школы в учебное время, систематические опоздания и пропуски уроков по неуважительным причинам.
- ✓ О роли родителей в предупреждении оскорблений личности ребёнка несовершеннолетними.
- ✓ Родители и медиа безопасность школьников: Советы родителям. Уберечь детей от интернет - зависимости можно, если выполнить несколько простых условий. Тест на детскую Интернет-зависимость (С.А. Кулаков). Памятка для родителей «Безопасность школьников в сети Интернет».
- ✓ О роли родителей в безопасном поведении детей в школе и вне школы.
- ✓ О роли родителей в предупреждении насилия над несовершеннолетними.
- ✓ «О роли родителей в защите жизни подростков: информационная война против наших детей в социальных сетях Интернет.
- ✓ О роли родителей (иных законных представителей) в предупреждении вовлечения подростков в деятельность запрещённых религиозных объединений, экстремистских движений и террористических организаций.

Буклеты для родителей и детей:

- ✓ Закон ЯО от 08.10.2009 г № 50-з «О гарантиях прав ребёнка в Ярославской области».
- ✓ 22: 00 – зона ответственности родителей.
- ✓ Конвенция о правах ребенка.
- ✓ Права ребёнка в семье.
- ✓ Права и обязанности ребёнка в школе.

Памятки для родителей:

- ✓ Трудности в общении с ребенком и пути их устранения.
- ✓ Памятка родителям от ребенка № 1.
- ✓ Памятка родителям от ребенка № 2.
- ✓ Что означает «быть ответственным родителем»?
- ✓ Памятка для самообразования родителей в сети Интернет.
- ✓ Правила вашей семьи.
- ✓ Рекомендации родителям по адаптации первоклашек.
- ✓ Учись быть счастливыми родителями!
- ✓ Очень важные советы родителям!
- ✓ Памятка по обеспечению безопасности детей при совершении преступлений против половой неприкосновенности с использованием сети Интернет.

Презентации для обучающихся:

- ✓ Почему так опасны вредные привычки ?!.
- ✓ Сквернословие и здоровье.

Учителям:

- ✓ Методика контактного взаимодействия учителя с родителями.
- ✓ Установление контакта педагога с родителями проблемного подростка.
- ✓ Меры группового подхода и виды помощи неуспевающему ученику на различных этапах урока.
- ✓ Оптимальная система мер по оказанию помощи неуспевающему школьнику.
- ✓ Организация учебной работы коллектива и отдельных учащихся классным руководителем.
- ✓ Классному руководителю по работе с трудными учащимися.
- ✓ Тест для родителей «Кто сильнее: вы или ребенок?»

12.05.2022 г.

Социальный педагог МОУ СШ №1:

Королева Е.Б.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1»
(МОУ СШ № 1)**

152020, Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Советская, д. 3, 4
тел: (48535) 3-10-41; (48535) 3-09-42

Директору МОУ СШ №1
Сурниной Е.М.
от социального педагога
Королевой Е.Б.

Служебная записка

В рамках сотрудничества МОУ СШ №1 и МОУ Глебовская ОШ Переславского муниципального района 27 мая 2022 года на электронную почту директора С.В.Ивахненко для проведения профилактической работы с участниками образовательного процесса отправлены следующие методические материалы:

- ✓ Положение о наставничестве над несовершеннолетними, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.
- ✓ План индивидуальной профилактической работы с обучающейся МОУ «Средняя школа №1» г. Переславля-Залесского Ярославской области на период реабилитации.
- ✓ Отчет наставника об исполнении плана индивидуальной профилактической работы с обучающейся МОУ «Средняя школа №1» г. Переславля-Залесского Ярославской области в период реабилитации.
- ✓ О непрерывности и преемственности профилактической деятельности образовательных организаций.
- ✓ Сборник информационно-методических материалов для специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних «Пути предупреждения и коррекции агрессивного поведения подростков».
- ✓ Памятка педагогу «Примирительные технологии в образовательной среде: завершение конфликтов мирным путем».
- ✓ Буклет для родителей и иных законных представителей «Подростковая агрессия».
- ✓ Презентация «Кибербуллинг в подростковой среде».
- ✓ Презентация «Выявление групп подростков преступной направленности и принятие последовательных эффективных мер социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних».

27.05.2022 г.

Социальный педагог МОУ СШ №1:

Королева Е.Б.